

■ Praxistraining Jährliches Mitarbeitergespräch



Die Motivation der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter entsteht aus der regelmäßigen Kommunikation, in der jeder Vorgesetzte täglich mit seinen Mitarbeitern steht. Im Arbeitsalltag treten jedoch immer wieder wichtige Aspekte der Arbeitsbeziehungen in den Hintergrund. Sie wirken dennoch unterschwellig in die Zusammenarbeit hinein und können die Arbeitszufriedenheit und Motivation negativ beeinflussen. Im Jährlichen Mitarbeitergespräch sollen die aus Sicht von Vorgesetzten und Mitarbeitern wichtigen Einflussfaktoren - sei es die Arbeitsbeziehung Vorgesetzter - Mitarbeiter, sei es das Verhältnis der Mitarbeiter/innen untereinander, sei es die Ausübung der Arbeit selbst - in einem offenen Austausch über Stärken und Schwächen gemeinsam besprochen werden.

■ Ziel des Seminars

Ist es, über die Bestandteile und den Ablauf des Jahresgesprächs zu informieren. Mit Hilfe des Gesprächsleitfadens werden intensive Übungen zu den verschiedenen Phasen des Jahresgesprächs und typische Gesprächskonstellationen durchgeführt.

■ Inhaltsübersicht

- Die Rolle des Jährlichen Mitarbeitergesprächs als Führungsinstrument
- Abgrenzung des Jahresgesprächs zur täglichen Kommunikation
- Abgrenzung des Jahresgesprächs zur Mitarbeiterbeurteilung
- Gezielte Vorbereitung des Jährlichen Mitarbeitergesprächs
- Leitfaden für die Durchführung des Jahresgesprächs
- Kommunikationspsychologische Basis der Mitarbeitergespräche
- Bewusste Gestaltung der Gesprächsführung durch die Führungskraft
- Bewusstes Reagieren auf das Feedback durch die Mitarbeiter/innen
- Umgang mit Konfliktsituationen im Jahresgespräch
- Formulierung von Zielvereinbarungen im Jahresgespräch

