

■ Erfolgreich Führen II: Führungskommunikation und Führungsgespräche



Fast jede Führungsaktivität zur Verbesserung von Motivation und Leistung geht über direkte Gespräche mit den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Wie die Führungskraft das Kommunikationsklima gestaltet, sie für ihre Ziele werben kann, wie sie offen ist, die Interessen und Perspektiven ihrer Mitarbeiter aufzunehmen - all dies entscheidet über den Erfolg der Führungsgespräche. Inhaltlicher Schwerpunkt des Seminars sind deshalb die alltäglichen Führungsgespräche mit den Mitarbeitern in typischen Gesprächssituationen zu unterschiedlichen Anlässen. Die zielorientierte und integrative Gestaltung solcher Gespräche erfordert neben ausgeprägter Sensibilität für die Gesprächssituation und den Gesprächspartner auch die bewusste Reflexion des eigenen Gesprächsverhaltens und seiner Wirkung auf die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

■ Ziel des Seminars

ist es deshalb, sich des eigenen Verhaltens im Führungsgespräch bewusster zu werden und Optimierungsmöglichkeiten kennen zu lernen. Methodisch stehen intensive Kommunikationsübungen zur erfolgreichen Führung ausgewählter Mitarbeitergespräche im Mittelpunkt des Seminars.

■ Inhaltsübersicht

- Die Bedeutung der Mitarbeitergespräche - Kooperative Führung durch Gespräche
- Kommunikationspsychologische Grundlagen der Kommunikation
- Vorbereitung und Aufbau von Mitarbeitergesprächen
- Mittel für eine dialogische Gesprächsführung
- Der Umgang mit Kommunikationssperren und emotionalen Reaktionen
- Zielvereinbarungsgespräch zur konkreten Ziel-Mittel-Planung
- Problemlösungsgespräch zur Regelung von Sachproblemen
- Motivierungsgespräch zum Abbau bestehender Motivationsdefizite
- Kritikgespräch in der Folge von Leistungsmängeln und Fehlverhalten

