

## ■ Als Führungskraft erfolgreich entscheiden und durchsetzen



Bei knappen Ressourcen, veränderten Rahmenbedingungen und umfassenden Veränderungen stellen sich spezifische Anforderungen an die Führungsrolle. Ziele müssen klar definiert, Prioritäten eindeutig gesetzt werden. Dabei sind Führungskräfte oftmals gezwungen, unliebsame Entscheidungen zu treffen und gegen Widerstände durchzusetzen. Enttäuschungen von Mitarbeiter/innen über die in ihrem Aufgabengebiet vorgenommene Budgetkürzung, die Übernahme ungeliebter Aufgaben, oder die Anpassung an veränderte Geschäftsabläufe - all diese Situationen stellen zusätzliche Herausforderungen an das Kommunikationsverhalten des Vorgesetzten dar. Notwendig sind Standfestigkeit und Beharrungsvermögen sowie ein sensibles und auf die jeweilige Situation hin orientiertes Kommunikationsverhalten.

## ■ Ziel des Seminars

ist es, mit den Teilnehmer/innen anhand von Praxissituationen die strukturierte Handhabung von Entscheidungsprozessen zu reflektieren und zu trainieren. Gleichzeitig geht es um die konstruktive Durchsetzung von Entscheidungen, auch in Situationen, die mit Widerständen verbunden sind.

## ■ Inhaltsübersicht

- Komplexe Entscheidungsaufgaben strukturieren
- Rahmenbedingungen und Handlungsfeld analysieren
- Ziele definieren und Entscheidungskriterien herausarbeiten
- Lösungsoptionen vorbereiten - Kreativitätstechniken nutzen
- Entscheiden - Umsetzungsplanung organisieren
- Entscheidungen gegen Widerstände und Vorbehalte durchsetzen
- Mit Widerständen und Vorbehalten konstruktiv umgehen
- Loyalitätskonflikte zwischen eigenen und übergeordneten Verwaltungszielen
- Kommunikation und Gesprächsführung in Konflikt- und Spannungssituationen

