



MEIN ARBEITSPLATZ-CHECK MIT KI

Zeitfresser erkennen, Abläufe verbessern

WORUM ES GEHT

Viele Arbeitsabläufe sind über Jahre gewachsen. Wo im eigenen Arbeitstag Zeit verloren geht, ist im Alltag oft schwer zu erkennen. Das Seminar zeigt, wie künstliche Intelligenz dabei als Gesprächspartner unterstützen kann. Dabei übernimmt nicht die KI die Aufgaben. Die Teilnehmenden lassen sich von ihr vielmehr anhand eines strukturierten Interviewbogens zu ihrem eigenen Arbeitsablauf befragen und individuell beraten. So werden die persönlichen Zeitfresser sichtbar, und es entstehen konkrete Vorschläge, wie der eigene Arbeitsplatz verbessert werden kann. Genutzt werden nur die Werkzeuge, die am Arbeitsplatz ohnehin vorhanden und von der IT freigegeben sind.

ZIEL DES SEMINARS

Den eigenen Arbeitsablauf mit Hilfe eines KI-gestützten Interviews systematisch prüfen, Zeitfresser erkennen und konkrete Verbesserungen für den eigenen Arbeitsplatz erarbeiten.

INHALTSÜBERSICHT

- Gewachsene Abläufe: Warum die eigenen Zeitfresser so schwer zu sehen sind
- Die Rolle der KI: Gesprächspartner und Berater, nicht Sachbearbeiter
- Die freigegebenen Werkzeuge am eigenen Arbeitsplatz kennen und sicher nutzen
- Der Interviewbogen: Wie man sich von der KI zum eigenen Arbeitsablauf befragen lässt
- Das eigene Interview: Den Arbeitsalltag Schritt für Schritt durchgehen
- Zeitfresser erkennen und nach Aufwand und Wirkung ordnen
- Grundgedanken der Geschäftsprozessoptimierung, praxisnah auf den eigenen Arbeitsplatz übertragen
- Individuelle Vorschläge prüfen: Was passt zu mir und meinen Aufgaben?
- Datenschutz: Was nicht eingegeben werden darf
- Transfer: Den Ablauf nach dem Seminar selbstständig wiederholen